



2021-3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02.02.2021

г. Ставрополь

№ 178

О комитете экономического
развития и торговли
администрации города Ставрополя

В соответствии с решением Ставропольской городской Думы от 29 января 2021 г. № 525 «О внесении изменения в пункт 3.5 структуры администрации города Ставрополя, утвержденной решением Ставропольской городской Думы «О структуре администрации города Ставрополя»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить наименование комитета муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя на комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя.

2. Утвердить Положение о комитете экономического развития и торговли администрации города Ставрополя согласно приложению.

3. Признать утратившими силу:
постановление администрации города Ставрополя от 10.06.2011 № 1608 «О комитете муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя»;

постановление администрации города Ставрополя от 11.12.2018 № 2513 «О внесении изменения в приложение к постановлению администрации города Ставрополя от 10.06.2011 № 1608 «О комитете муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Ставрополь».

Глава города Ставрополя



И.И. Ульянов

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 02.02.2021 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете экономического развития и торговли администрации
города Ставрополя

Общие положения

1. Комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя (далее – Комитет) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Ставрополя, уполномоченным осуществлять в пределах своей компетенции решение вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя к компетенции администрации города Ставрополя в сферах экономики, инвестиций, социально-экономического развития муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, развития малого и среднего предпринимательства, туризма, муниципально-частного партнерства, предоставления муниципальных услуг, торговли, бытового обслуживания населения, общественного питания, защиты прав потребителей на территории города Ставрополя, в области установления (определения) цен, тарифов, стоимости, размера платы, ставок платы, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков города Ставрополя.

2. Комитет является юридическим лицом и обладает всеми правами, предусмотренными гражданским законодательством Российской Федерации для юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевые и расчетные счета, открываемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке, печать, штампы, бланки со своим наименованием, в оперативном управлении обособленное имущество, являющееся муниципальной собственностью муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, может выступать истцом, ответчиком и иным лицом в суде, несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Положением о комитете экономического развития и торговли администрации города Ставрополя (далее – Положение).

3. Штатное расписание Комитета утверждается правовым актом, издаваемым главой города Ставрополя.

4. Финансирование расходов на содержание Комитета и на

мероприятия, проводимые Комитетом, осуществляется за счет средств бюджета города Ставрополя и иных не запрещенных законодательством средств, выделяемых и расходуемых в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

5. Бухгалтерский учет и отчетность в Комитете ведется самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Организационно-правовая форма Комитета – муниципальное казенное учреждение.

7. Комитет для реализации основных задач и выполнения функций в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и иными федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, иными муниципальными правовыми актами города Ставрополя и настоящим Положением.

8. Полное наименование Комитета: комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя, сокращенное наименование: комитет экономического развития и торговли.

9. Местонахождение Комитета: 355035, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект К. Маркса, дом 87.

Основные задачи Комитета

10. Проведение стратегического планирования, анализа и прогнозирования социально-экономического развития города Ставрополя.

11. Разработка и корректировка документов стратегического планирования.

12. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования.

13. Методическое обеспечение стратегического планирования.

14. Создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории города Ставрополя.

15. Привлечение инвестиций в экономику города Ставрополя.

16. Мониторинг и контроль реализации механизмов муниципально-частного партнерства и концессионного соглашения на территории города Ставрополя.

17. Аналитическое, методологическое и методическое обеспечение проектной деятельности на территории города Ставрополя.

18. Мониторинг и контроль реализуемых на территории города Ставрополя инвестиционных проектов.

19. Формирование и осуществление комплекса мер, направленных на создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, туризма на территории города Ставрополя.

20. Повышение качества предоставления органом местного самоуправления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе, в том числе через муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе» (далее – МФЦ в городе Ставрополе).

21. Методическое и организационное обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе.

22. Выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города Ставрополя.

23. Обеспечение единого подхода по решению вопросов в области установления (определения) цен, тарифов, стоимости, размера платы, ставок платы, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Организация работы по обеспечению рационального расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным Комитету муниципальным унитарным предприятиям в целях реализации нормативных правовых актов города Ставрополя.

25. Обеспечение заказчиков города Ставрополя качественными и наиболее доступными товарами (работами, услугами) путем определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

26. Создание условий для обеспечения населения города Ставрополя услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

27. Реализация комплекса мер, направленных на защиту прав потребителей, повышение уровня безопасности и качества товаров (работ, услуг) на потребительском рынке на территории города Ставрополя.

28. Организация и осуществление муниципального контроля в сфере торговли, бытового обслуживания, общественного питания, в области установления цен (тарифов) на товары (работы, услуги).

29. На Комитет могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

Функции Комитета

30. Организация разработки, внесение изменений, осуществление мониторинга и контроля реализации:

1) стратегии социально-экономического развития города Ставрополя и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ставрополя;

2) прогноза социально-экономического развития города Ставрополя и иных документов стратегического планирования.

31. Оказание содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

32. Создание условий для развития туризма.

33. Осуществление мер по повышению инвестиционной привлекательности города Ставрополя.

34. Организация и участие в реализации инвестиционных проектов муниципально-частного партнерства на территории города Ставрополя.

35. Организация формирования адресной инвестиционной программы города Ставрополя, а также мониторинг хода ее реализации.

36. Организация работы по информационному и методическому обеспечению оценки регулирующего воздействия, а также оценки качества проведения процедуры оценки регулирующего воздействия разработчиком проекта нормативного правового акта администрации города Ставрополя, проекта нормативного правового акта Ставропольской городской Думы, а также проведение экспертизы нормативных правовых актов администрации города Ставрополя, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

37. Организация работы по проверке и анализу нормативных правовых актов главы города Ставрополя, администрации города Ставрополя и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства, в том числе на предмет недопущения, ограничения, устранения конкуренции, в порядке, утвержденном правовым актом администрации города Ставрополя, а также на предмет соблюдения положения такого порядка.

38. Координация, контроль и регулирование деятельности МФЦ в городе Ставрополе.

39. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг в городе Ставрополе.

40. Обобщение и анализ предложений о торгово-экономическом сотрудничестве, поступающих от российских и зарубежных компаний, оказание содействия организациям и индивидуальным предпринимателям по вопросам формирования долговременных и взаимовыгодных экономических связей.

41. Участие в формировании и реализации муниципальных программ и планов социально-экономического развития города Ставрополя, проведение экспертизы муниципальных программ в установленном порядке.

42. Организация, проведение и участие в выставках, презентациях, форумах, конференциях и иных мероприятиях, проводимых по вопросам инвестиционной деятельности, стратегического планирования, муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений, развития малого и среднего предпринимательства, туризма на территории города Ставрополя.

43. Мониторинг социально-экономического положения города Ставрополя и подготовка информационных материалов о состоянии экономики и социальной сферы на территории города Ставрополя.

44. Участие в разработке проекта бюджета города Ставрополя посредством разработки прогнозов социально-экономического развития города Ставрополя на очередной финансовый год и плановый период.

45. Закладка, ведение и хранение похозяйственной книги города Ставрополя.

46. Организация информационно-аналитической работы по вопросам инвестиционного, социально-экономического развития города Ставрополя, состояния сфер торговли, общественного питания и бытовых услуг в городе Ставрополе и тенденции их развития.

47. Разработка новых и совершенствование действующих механизмов стимулирования инвестиционной деятельности на территории города Ставрополя.

48. Общая координация реализации муниципальных проектов на территории города Ставрополя.

49. Организация работы предприятий торговли и бытового обслуживания населения, ориентированных на обеспечение товарами первой необходимости и услугами отдельных категорий граждан по льготным ценам и тарифам.

50. Организация и проведение городских ярмарок и участие в организации краевых ярмарок.

51. Организация и проведение выставок, фестивалей, конкурсов, чемпионатов с участием организаций торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.

52. Участие в организации и проведении общегородских культурно-массовых мероприятий в пределах компетенции Комитета.

53. Координация деятельности рынков на территории города Ставрополя, разработка и реализация комплекса мер по упорядочению и повышению эффективности их деятельности в части, касающейся полномочий органов местного самоуправления.

54. Выдача, переоформление, продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков на территории города Ставрополя.

55. Сбор и предоставление сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, и принадлежащих им объектах на территории города Ставрополя для формирования и ведения торгового реестра Ставропольского края.

56. Осуществление координации и регулирование деятельности подведомственных Комитету муниципальных унитарных предприятий (далее – предприятия).

57. Участие в реорганизации и ликвидации предприятий и осуществление контроля за их финансово-хозяйственной деятельностью.

58. Утверждение показателей экономической эффективности деятельности предприятий и контроль за их выполнением.

59. Утверждение уставов предприятий, внесение в них изменений по согласованию с комитетом по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя.

60. Назначение на должность и освобождение от должности в установленном порядке руководителей предприятий, а также заключение, изменение и прекращение с ними трудовых договоров.

61. Проведение аттестации руководителей предприятий и конкурсов на замещение должностей руководителей предприятий.

62. Согласование приема на работу главных бухгалтеров предприятий, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними, согласование назначения на должность и освобождение от должности заместителей руководителей предприятий.

63. Утверждение бухгалтерской отчетности и отчетов предприятий.

64. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса при ликвидации предприятий.

65. Согласование создания филиалов и открытия представительств предприятий.

66. Принятие решений о проведении аудиторских проверок предприятий, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг.

67. Проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятий, контроль за выполнением ими показателей экономической эффективности деятельности.

68. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятиям имущества.

69. Согласование совершения предприятиями сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга.

70. Согласование решений о совершении предприятиями крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, за исключением сделок с недвижимым имуществом.

71. Организация работы с предприятиями, находящимися в стадии банкротства, по восстановлению их платежеспособности.

72. Организация и проведение конкурсных отборов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ставрополя в порядке, установленном правовым актом администрации города Ставрополя.

73. Осуществление выявления самовольно (незаконно) установленных (размещенных) нестационарных торговых объектов на территории города Ставрополя, организации работ по их демонтажу, перемещению, транспортированию, хранению.

74. Взаимодействие с соответствующими органами, службами и организациями по вопросам мобилизационной работы и повышения устойчивости работы организаций торговли и бытового обслуживания населения на территории города Ставрополя в условиях чрезвычайных ситуаций.

75. Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты их прав.

76. Незамедлительное извещение по жалобе потребителя о товарах (работах, услугах) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).

77. Обращение в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей) на территории города Ставрополя.

78. Осуществление деятельности по образованию эффективной системы защиты прав потребителей на территории города Ставрополя.

79. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам информирования населения в сфере соблюдения законодательства о защите прав потребителей.

80. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законодательством Ставропольского края, по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

81. Рассмотрение и проверка обосновывающих материалов и заявлений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя. Подготовка муниципальных правовых актов администрации города Ставрополя об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя.

82. Рассмотрение предложений по установлению (определению) цен, тарифов, стоимости, размера платы, ставок платы, отнесенных к полномочиям администрации города Ставрополя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

83. Разработка нормативных и методических документов, определяющих принципы и формы ценообразования, нормирования, в части, регулируемой органами местного самоуправления.

84. Осуществление проверок достоверности представленных хозяйствующими субъектами отчетных и исходных данных для расчета цен, тарифов и нормативов, соблюдения предельного фактического уровня рентабельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

85. Проведение мониторинга цен и тарифов в части, относящейся к компетенции органов местного самоуправления.

86. Осуществление муниципального контроля по соблюдению субъектами предпринимательской деятельности на территории города Ставрополя требований, установленных муниципальными правовыми актами города Ставрополя, в части, относящейся к компетенции Комитета.

87. Взаимодействие с органами, осуществляющими государственный контроль (надзор) за деятельностью субъектов предпринимательской деятельности на территории города Ставрополя, в пределах своей компетенции.

88. Осуществление функций уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Ставрополя.

89. Осуществление взаимодействия с заказчиками города Ставрополя по вопросам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков города Ставрополя в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации города Ставрополя.

90. Организация приема граждан, рассмотрение по существу заявлений, обращений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

91. Подготовка информации, справок, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

92. Подготовка по поручению главы города Ставрополя, первых заместителей главы администрации города Ставрополя, заместителей главы администрации города Ставрополя материалов, касающихся деятельности Комитета, к заседаниям администрации города Ставрополя, Ставропольской городской Думы, совещаниям с руководителями организаций города Ставрополя.

93. Ежегодная подготовка отчета главы города Ставрополя о результатах своей деятельности, деятельности администрации города Ставрополя, а также подготовка доклада главы города Ставрополя о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.

94. Подготовка проектов решений Ставропольской городской Думы, проектов муниципальных правовых актов главы города Ставрополя, проектов муниципальных правовых актов администрации города Ставрополя по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

95. Обеспечение взаимодействия Комитета с общественными объединениями, организациями и средствами массовой информации по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

96. Взаимодействие с финансовыми и налоговыми органами по вопросам оптимизации поступлений денежных средств в муниципальный бюджет.

97. Участие в организации и работе городских комиссий, советов, рабочих групп по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

98. Организация и проведение мероприятий по гражданской обороне, возложенных на Комитет, во взаимодействии с комитетом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Ставрополя.

Организация работы Комитета

99. Комитет возглавляет руководитель комитета экономического развития и торговли администрации города Ставрополя (далее – руководитель Комитета), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Ставрополя в установленном порядке.

100. Руководитель Комитета:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комитета по выполнению возложенных на Комитет задач, действует без доверенности;
- 2) обеспечивает выполнение возложенных на Комитет функций в соответствии с настоящим Положением;
- 3) участвует в установленном порядке в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;
- 4) заключает гражданско-правовые договоры, муниципальные контракты, соглашения с юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;
- 5) осуществляет контроль за деятельностью предприятий;
- 6) осуществляет организационно-распорядительные и финансово-хозяйственные функции Комитета;
- 7) издает в пределах своей компетенции приказы (распоряжения) по вопросам деятельности Комитета; (5) *дополнен*
- 8) назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры;
- 9) осуществляет прием граждан и представителей юридических лиц, рассматривает их обращения по подведомственным вопросам, а также жалобы на действия (бездействие) работников Комитета, руководителей предприятий;
- 10) утверждает положения об отделах Комитета, вносит в них изменения и дополнения;
- 11) обеспечивает разработку и утверждение должностных инструкций работников Комитета;
- 12) принимает решения о поощрении работников Комитета и о наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

13) ходатайствует перед вышестоящими органами о награждении работников Комитета, организаций и работников торговли, общественного питания и бытового обслуживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя;

14) представляет интересы Комитета по всем вопросам его деятельности;

15) выдает доверенности, открывает лицевые и иные счета, подписывает финансовые документы;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

101. В период временного отсутствия руководителя Комитета его обязанности исполняет заместитель руководителя Комитета в соответствии с правовым актом главы города Ставрополя.

Права Комитета

102. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, руководителей предприятий, иных органов и организаций независимо от их форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

103. Разрабатывать и представлять на рассмотрение главе города Ставрополя проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

104. Вносить предложения о создании, реорганизации и ликвидации предприятий, развитии их материально-технической базы.

105. Создавать комиссии, экспертные группы, привлекать для осуществления отдельных видов работ в необходимых случаях, в том числе и на договорной основе, специалистов для решения вопросов, относящихся к компетенции Комитета.

106. Проводить конференции, семинары, совещания, участвовать в мероприятиях федерального, межрегионального и международного масштаба по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

107. Давать заключения и согласовывать проекты муниципальных правовых актов города Ставрополя по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

108. Заключать соглашения и договоры о сотрудничестве в областях, относящихся к компетенции Комитета.

109. Выступать от своего имени в арбитражных, третейских и международных судах, судах общей юрисдикции, мировых судах, во всех органах государственной власти и местного самоуправления.

Ответственность Комитета

110. Руководитель Комитета несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение функций Комитета, низкий уровень трудовой и исполнительской дисциплины и техники безопасности, разглашение сведений конфиденциального характера, а также неиспользование представленных ему прав.

Ликвидация Комитета

111. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

Первый заместитель главы администрации города Ставрополя



Д.Ю. Семёнов

